

Приватний фаховий навчальний заклад  
«Медичний коледж»



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. генерального директора

Олександр КОВАЛЬЧУК

2024 року

**Положення  
про порядок перезарахування  
навчальних дисциплін  
та визначення академічної різниці**

Розглянуто і схвалено  
Педагогічною радою Приватного  
фахового навчального закладу  
Медичний коледж  
Протокол № ( від «16» серпня 2024р.

Тернопіль 2024

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок перезарахування навчальних дисциплін та**  
**визначення академічної різниці**  
**у ПФНЗ «Медичний коледж»**

**1. Загальні положення**

1.1. «Положення про порядок перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці» (далі Положення) визначає порядок перезарахування навчальних дисциплін та/або визначення академічної різниці для здобувачів фахової передвищої освіти, які:

- переводяться до ПФНЗ «Медичний коледж» з інших закладів освіти;
- продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання;
- повторно навчаються (у разі не отримання дозволу Служби у справах дітей на відрахування неповнолітніх здобувачів освіти);
- поновлюються на навчання після відрахування.
- одночасно навчаються за двома освітньо-професійними програмами

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

**академічна різниця** – це розбіжність у переліку дисциплін (назві, змісті, загальному обсязі годин/кредитів, формі підсумкового контролю) навчального плану, за яким особа атестована раніше та дисциплін навчального плану;

**переведення** – зміна особою, яка здобуває фахову передвищу освіту, закладу освіти, освітньої програми та/або форми здобуття освіти у ПФНЗ «Медичний коледж», без припинення статусу здобувача фахової передвищої освіти зі зміною відповідних прав та обов'язків;

**переривання навчання** – призупинення виконання здобувачем фахової передвищої освіти індивідуального навчального плану у зв'язку з обставинами, які унеможливають виконання освітньої програми, з частковим призупиненням прав та обов'язків здобувача фахової передвищої освіти;

**поновлення** – відновлення статусу здобувача фахової передвищої освіти, прав та обов'язків особи, що здобуває фахову передвищу освіту.

**неформальна освіта** – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій. Види неформальної освіти: очна (тренінги, майстер-класи, семінари, майстерні тощо), дистанційна (дистанційні курси, вебінари).

1.3. Це Положення розроблено відповідно до нормативних документів МОН України, а саме:

- Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. № 2745-VIII;
- «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» (постанова КМУ № 579 від 12.08.15 р.);
- «Методичних рекомендацій щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах» (лист МОН України від 26.02.2010 р. № 1/9-119).

1.4. Перезарахування дисциплін за результатами їх вивчення в інших закладах освіти не зменшує термін навчання у ПФНЗ «Медичний коледж».

1.5. Для визначення переліку навчальних дисциплін, які можуть бути перезараховані здобувачу фахової передвищої освіти та/або встановлення академічної різниці, навчальною частиною ПФНЗ «Медичний коледж» організовується звіряння переліку навчальних дисциплін(предметів) академічної довідки або додатка до документа про вищу/фахову передвищу освіту (диплома молодшого спеціаліста/молодшого бакалавра, бакалавра, спеціаліста, магістра), виданих іншим закладом вищої/ фахової передвищої освіти та дисциплін навчального плану ПФНЗ «Медичний коледж».

## **2. Порядок перезарахування навчальних дисциплін**

2.1. Якщо здобувач освіти у попередньому закладі освіти був атестований з навчальних дисциплін, які вивчатимуться в поточному чи майбутньому семестрах ПФНЗ «Медичний коледж», може проводитися процедура перезарахування раніше вивчених дисциплін.

2.2. Перезарахування навчальних дисциплін проводиться за заявою здобувача фахової передвищої освіти на ім'я генерального директора ПФНЗ «Медичний коледж», яку здобувач фахової передвищої освіти подає протягом 10 робочих днів від початку семестру. До заяви додається копія академічної довідки або додатка до документа про вищу/фахову передвищу освіту (диплома молодшого спеціаліста/молодшого бакалавра, бакалавра, спеціаліста, магістра), виданих закладом вищої/ фахової передвищої освіти.

2.3. За дорученням директора з навчально-виховної роботи ПФНЗ «Медичний коледж», завідувач навчальною частиною звіряє назву, зміст, загальний обсяг годин/кредитів, форму підсумкового контролю навчальних дисциплін (предметів), які підлягають перезарахуванню.

2.4. Підлягають перезарахуванню дисципліни (предмети) у яких:

- назви ідентичні або є незначна стилістична розбіжність;
- назви навчальних дисциплін (предметів) мають значні розбіжності, але під час звірення навчальних програм дисциплін (предметів) збігаються змістова частина та вимоги до знань, умінь та навичок здобувача, компетенції та програмні результати навчання;
- співпадають загальний обсяг годин/кредитів та форми підсумкового контролю з дисципліни/дисциплін;
- загальний обсяг годин /кредитів, відведений на вивчення дисципліни у попередньому закладі вищої освіти/фахової передвищої освіти, відрізняється, але не більше ніж 20 % обсягу дисципліни, передбаченої навчальним планом ПФНЗ «Медичний коледж»;
- збігаються компетентності та програмні результати навчання з дисципліни/дисциплін;
- неформальна освіта.

2.5. Особи, які мають іноземні документи про освіту, повинні здійснити процедуру їх визнання (нострифікації) й отримати свідоцтво, що підтверджує право на продовження освіти в Україні. У випадку подання зазначених вище документів іноземною мовою заявник подає їх переклад, нотаріально завіреним в установленому порядку.

2.6. Перезараховуються дисципліни, з яких за результатами підсумкового контролю виставлено оцінку не нижче «добре», або "зараховано" (п.20 "Положення про академічні відпустки та повторне навчання у вищих закладах освіти та закладах фахової передвищої освіти").

2.7. Якщо оцінка з дисципліни складається з декількох оцінок за окремі семестри або оцінок з декількох дисциплін, то студенту (абітурієнту) виставляється середня зважена оцінка успішності з урахуванням обсягів відповідних складових навчальної дисципліни.

2.8. Студент має право відмовитись від перезарахування дисципліни, якщо його не влаштовує отримана раніше оцінка.

## **3. Порядок визначення академічної різниці**

3.1. Академічною різницею вважаються ті дисципліни навчального плану, які відповідно до структурно-логічної схеми підготовки за освітньо-професійною програмою є передумовою для опанування наступних дисциплін індивідуального навчального плану здобувача фахової передвищої освіти, та на момент переведення (поновлення) не вивчалися у повному обсязі або загальний обсяг годин/кредитів, відведений на вивчення цих дисциплін у попередньому закладі освіти, становить менше 80 % обсягу дисципліни, передбаченої навчальним планом ПФНЗ «Медичний коледж».

3.2. Процедуру визначення академічної різниці з навчальних дисциплін організовує директор з навчально-виховної роботи ПФНЗ «Медичний коледж із залученням завідувачів відділень до моменту переведення, поновлення, зарахування здобувача освіти до ПФНЗ «Медичний коледж».

3.3. Термін ліквідації академічної різниці визначає директор з навчально-виховної роботи, про що видається окреме розпорядження, генерального директора ПФНЗ «Медичний коледж».

3.4. Протягом семестру здобувач освіти має право ліквідувати академічну заборгованість обсягом до **20 кредитів**.

3.5. Здобувач фахової передвищої освіти, за своїм бажанням та погодженням із директором з навчально-виховної роботи ПФНЗ «Медичний коледж», може скласти навчальну дисципліну достроково, у такому випадку вона не включається до обсягу академічної різниці. Загальний обсяг такої дострокової до здачі не може перевищувати **10 кредитів**.

3.6. У випадку поновлення здобувача фахової передвищої освіти після нетривалої перерви у навчанні (до трьох років) на навчання за тією ж освітньо-професійною програмою/спеціальністю, за якою він навчався раніше, академічною різницею не вважаються зміни в навчальному плані, що відбулися за цей період за умови, що вивчені раніше здобувачем дисципліни відповідають запланованим результатам навчання (формують відповідні компетентності, знання і уміння).

Виняток можуть становити ті дисципліни навчального плану, які відповідно до структурно-логічної схеми підготовки за освітньо- професійною програмою є передумовою для опанування наступних дисциплін індивідуального навчального плану здобувача.

3.7. Академічною різницею не вважаються дисципліни вільного вибору здобувача освіти за умови рівності кредитів циклу вибіркових дисциплін на час переведення. Мінімальна різниця в обсязі дисциплін, що створює академічну розбіжність складає 1 кредит ЄКТС.

#### **4. Порядок складання академічної різниці**

4.1. Особа, якій визначена академічна різниця, має скласти її в терміни, визначені графіком складання академічної різниці, як правило, до початку заліково-екзаменаційної сесії. У разі поновлення на навчання чи переведення з іншого навчального закладу академічна різниця, як правило, ліквідується до початку семестру.

4.2. Основною формою оволодіння навчальним матеріалом та ліквідації академічної різниці є самостійна робота.

4.3. З метою сприяння успішної підготовки до складання академічної різниці, завідувачем відділення надається необхідна консультативно-роз'яснювальна допомога.

4.4. Викладачі циклової комісії, за якими закріплені дисципліни, що складають академічну різницю, надають необхідні навчально-методичні вказівки та рекомендації для самостійної роботи, забезпечують достатній рівень консультативної допомоги та об'єктивний підсумковий контроль знань студента.

#### **5. Порядок визнання результатів навчання отриманих у неформальній освіті**

5.1. Право на визнання результатів навчання у неформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів освіти.

5.2. Визнання результатів навчання в неформальній освіті розповсюджується на обов'язкові дисципліни освітньої програми, оскільки вибіркові дисципліни здобувач може обирати самостійно з широкого переліку навчальних дисциплін, передбачених для вільного вибору.

5.3. Результатами навчання у неформальній освіті можуть бути - для здобувачів освіти успішна участь (призове місце на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), короткотермінові курси, тренінги.

5.4. ПФНЗ «Медичний коледж» може визнати результати навчання у неформальній освіті в обсязі не більше 50 % від загального обсягу конкретного освітнього компонента. Для визнання результатів навчання у неформальній освіті здобувач освіти подає заяву на ім'я генерального директора ПФНЗ «Медичний коледж».

До заяви має бути додано документи, що підтверджують здатності, які здобувач отримав під час навчання (сертифікати, свідоцтво тощо).

5.5. Для визнання результатів навчання у неформальній освіті розпорядженням директора з навчально-виховної роботи створюється комісія, до складу якої входять: завідувач відділенням; гарант освітньої програми, за якою навчається здобувач; педагогічні працівники, які викладають дисципліни, що пропонуються для перезарахування годин/модулів.

5.6. Створеною комісією визначається термін, необхідний для підготовки здобувача до підсумкового контролю з дисципліни з урахування особливостей методів контролю.

5.7. Підсумковий контроль проходить у вигляді диференційованого заліку, під час якого комісія визначає підсумкову оцінку за шкалою закладу.

- 5.8. За підсумками оцінювання комісія формує протокол із обґрунтованим висновком щодо зарахування або не зарахування відповідної дисципліни (модулів дисципліни). Відповідно до протоколу комісії викладачем, який забезпечує викладання зазначеної дисципліни, заповнюється відомість про перерахування дисципліни або вносяться в журнал обліку успішності.
- 5.9. Якщо здобувач освіти одержав незадовільну оцінку, то йому не зараховуються результати навчання у неформальній освіті.

## **6. Порядок оформлення документів**

- 6.1. Підготовку необхідних матеріалів та документів щодо перезарахування дисциплін та визначення академічної різниці покладено на завідувачів відділень.
- 6.2. Результати ліквідації академічної різниці фіксують у відомості обліку успішності та вносяться до індивідуального навчального плану здобувача освіти.
- 6.3. У додаток до диплома вносять усі обов'язкові та вибіркові освітні компоненти навчального плану даної спеціальності. Дисципліни вільного вибору здобувача можуть відрізнятися.
- 6.4. Академічна довідка (копія додатка до диплома про освіту додається до особової справи здобувача). Оцінки проставляються за чинною в ПФНЗ «Медичний коледж» шкалою.
- 6.5. Відомості про вивчені дисципліни та звіти про практику, складені заліки та екзамени вносяться до академічної довідки окремо за кожний семестр (період навчання).
- 6.6. До академічної довідки не вносяться предмети, з яких здобувач фахової перед вищої освіти отримав незадовільні оцінки. Здобувачам, які відраховані з навчального закладу і не склали екзаменів і заліків, видають академічну довідку із записом, що здобувач заліків та екзаменів не складав.
- 6.7. Особи, які мають іноземні документи про освіту, мають здійснити процедуру їх визнання та отримати свідоцтво, яким підтверджується право на продовження освіти в Україні.

## **6. Прикінцеві положення**

- 6.1. Положення набуває чинності з моменту його затвердження.
- 6.2. Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи навчального закладу в межах своїх повноважень, що встановлені функціональними обов'язками.
- 6.3. У випадку внесення змін, або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

Зразок заяви студента.  
В.о. генерального директора ПФНЗ «Медичний коледж»  
студента курсу, групи

### **ЗАЯВА\***

Прошу перезарахувати мені навчальні дисципліни (назва дисциплін, обсяг в кредитах, кількість годин, оцінка)  
на підставі навчальної (их) дисциплін(и) вивчених у (назва закладу освіти).