

Приватний фаховий навчальний заклад
«Медичний коледж»



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. генерального директора
Олександр КОВАЛЬЧУК

_____ 2024 року

Положення
про модульно-рейтингову систему
оцінювання навчальної діяльності
студентів

Розглянуто і схвалено
Педагогічною радою Приватного
фахового навчального закладу
Медичний коледж
Протокол № від «__» _____ 2024р.

Тернопіль 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. "Положення про модульно - рейтингову систему оцінювання навчальної діяльності студентів у ПФНЗ «Медичний коледж», розроблено на основі нормативних документів МОН України, а саме:

- "Про особливості впровадження кредитно-модульної системи організації навчального процесу " (наказ МОН України № 812 від 20.10.2004 р.);
- "Про запровадження у навчальних закладах України Європейської кредитно-трансферної системи" (наказ МОН України № 943 від 16.10.2009 р.);
- "Методичні рекомендації щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах" (лист МОН України від 26.02.2010 р. № 1/9-119);
- "Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах" (наказ МОН України №161 від 02.06.1993 р.).

1.2. **Реалізація завдання досягається шляхом:**

- поділу програмного матеріалу дисципліни на модулі і перевірки якості засвоєння теоретичного і практичного матеріалу кожного модуля;
- перевірки якості підготовки студентів до кожного лабораторного, практичного чи семінарського заняття;
- використання більш широкої шкали оцінки знань;
- вирішального впливу суми балів, одержаних за семестр, на підсумкову оцінку з дисципліни.

1.3. **Модульно-рейтингова система навчання передбачає:**

- стимулювання систематичної самостійної роботи студентів протягом усього семестру і підвищення якості їх знань;
- підвищення об'єктивності оцінювання знань студентів;
- запровадження здорової конкуренції в навчанні;
- виявлення та розвиток творчих здібностей студентів.

1.4. Дія цього Положення поширюється на студентів денної форми навчання ПФНЗ «Медичний коледж».

2 ОСНОВНІ ТЕРМІНИ І ВИЗНАЧЕННЯ.

2.1. *Модульно-рейтингова система навчання* - це така організація навчального процесу, при якій вивчення студентом навчальної дисципліни відбувається шляхом послідовного і ґрунтовного опрацювання навчальних модулів, а оцінювання якості його роботи та рівня здобутих вмінь і знань здійснюється безпосередньо за рейтинговою системою.

2.2. *Навчальний модуль дисципліни* - це окрема самостійна частина дисципліни (тема, розділ, кілька тем або розділів), яка логічно об'єднує кілька навчальних елементів дисципліни за змістом, результатами і є

складовою знань студентів.

2.3. **Мінімальний рейтинговий рівень** - мінімальна кількість балів, набрана студентом у семестрі з дисципліни для допуску до семестрового контролю (екзамену, заліку чи диференційованого заліку - 36 балів).

2.4. **Рейтингова система оцінювання** - система, в основу якої покладено поопераційний контроль (поточний, модульний контроль) і накопичення рейтингових балів за різнобічну навчально-пізнавальну діяльність студента з певного кредитного модуля.

2.5. **Кредит ECTS** - умовна одиниця (кредитна одиниця - кр.) виміру трудомісткості певної частини програми вищої освіти. Ціна кредитної одиниці (кр.) складає 30 академічних годин навчальної роботи студента (враховуючи час на проведення аудиторних занять, самостійної роботи, семестрового контролю та практик).

3 ОРГАНІЗАЦІЯ І ПРОВЕДЕННЯ КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

3.1. **Контрольні заходи** та оцінювання знань студентів в коледжі проводиться на підставі поточного, модульного й підсумкового контролю знань, визначення рейтингу з дисципліни та заходів державної атестації.

3.2. **Модульний контроль** полягає в оцінці засвоєння студентом навчального матеріалу з дисципліни в обсязі, визначеному на один модуль навчального процесу. В коледжі передбачено проведення модульних контролів у кожному семестрі відповідно до ОПП та типової навчальної програми дисципліни, що вивчається. Модульний контроль проводиться у вигляді письмових робіт, комп'ютерного тестування та іншими способами.

3.2.1. Під час семестру з усіх навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, проводяться модульні контролі, обов'язкові для всіх студентів. Кількість модульних контролів залежить від обсягу навчальної дисципліни.

3.2.2. Для проведення модульного контролю викладач готує варіанти контрольних завдань. Завдання модульного контролю повинні бути однаковими або рівноважними. Письмовий компонент модульного контролю є обов'язковим та проводиться шляхом виконання контрольних завдань.

3.2.3. Поділ навчального матеріалу на модулі (змістові модулі), перелік контрольних завдань з кожного змістового модуля, максимальна кількість балів для оцінювання контрольного завдання з конкретного змістового модуля, розподіл балів, відведених для оцінювання модульного контролю, за пропозицією викладача ухвалює циклова комісія, яка забезпечує викладання цієї навчальної дисципліни. Оцінювання та результати складання модуля доводяться до відома студентів.

3.2.4. При визначенні модульної оцінки враховуються результати поточного контролю під час практичних, семінарських занять, колоквиумів, за самостійні та контрольні роботи, які відбулися протягом вивчення модуля, а також результати захисту індивідуальних завдань, передбачених робочою навчальною програмою.

3.2.5. До модульних контролів студент допускається завжди. Виконання контрольних завдань здійснюється студентом індивідуально. Студент може звернутися до викладача за поясненням змісту контрольного завдання. Студенту забороняється в будь-якій формі обмінюватися інформацією з іншими студентами та користуватися матеріалами, крім дозволених. При порушенні студентом встановлених правил виконання модульного контролю, викладач усуває його від виконання контрольних завдань, не перевіряє роботу, або робить на ній відповідний запис і оцінює нулем балів. Результати контрольного заходу студента, який не з'явився на нього, також оцінюються нулем балів.

3.2.6. Результати перевірки письмових контрольних завдань доводяться до відома студентів не пізніше ніж через два робочі дні після їх виконання. Студент, який не погоджується з оцінкою, має право звернутися до викладача і отримати ґрунтовне пояснення. У випадку незгоди з рішенням викладача, студент має право повторно скласти модуль.

3.2.7. Студент, який з поважної причини не зміг з'явитися на модульний контроль, за дозволом завідувача відділенням може скласти пропущений модульний контроль у визначений термін.

3.3. **Поточний контроль знань** - вид контролю якості знань студентів, який проводиться протягом *навчального модуля*. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних, лабораторних та семінарських занять у формах усного та письмового опитування, поточного та модульного тестування, оцінювання рефератів, доповідей, домашніх завдань, захистів лабораторних робіт та ін. Поточний контроль якості знань студентів здійснює викладач, який проводить семінарські, практичні і лабораторні роботи.

3.3.1. За результатами усіх видів контролю та додаткових напрацювань студента визначається його поточний бал.

3.4. **Підсумковий контроль** проводиться з метою оцінювання результатів навчання на певному освітньо-кваліфікаційному рівні або на окремих його завершених етапах. За результатами усіх модульних та поточного контролів, а також напрацювань студента визначається його підсумкова (семестрова) оцінка з кожної навчальної дисципліни за національною шкалою і шкалою ECTS (таблиця 1 додатку).

3.5. Оцінка знань студентів складається з двох основних оціночних блоків:

I- бали за роботу в семестрі та визначеного рейтингу студента з конкретної навчальної дисципліни;

II- бали за атестацію, складання диференційованого заліку, екзамену.

Бали між блоками розподіляються в таких пропорціях: 60: 40:. де 60 балів - за роботу в семестрі (модулі); 40 балів - за атестацію,

складання екзамену.

3.6. Студентам можуть нараховуватися додаткові, заохочувальні бали, які визначають рейтингову оцінку: за виконання творчих робіт з дисципліни (5 балів), участь у тематичних, коледжних та міських олімпіадах з дисципліни (10 балів), участь у конкурсах професійної майстерності (5 балів), за перемогу у конкурсі (10 балів), виконання завдань із удосконалення дидактичних матеріалів з дисципліни (5 балів).

3.7. Рейтинг з дисципліни ведеться викладачем, який проводить практичні, лабораторні заняття в навчальній групі з певної дисципліни.

3.8. Студенти своєчасно інформуються про всі отримані рейтингові бали.

3.9. Студенти, які з навчальної дисципліни за результатами усіх модульних та поточних контролів, а також рейтингової оцінки за семестр набрали 54 і більше балів мають право отримати залікову оцінку (диференційований залік) так званим "автоматом" відповідно до набраного рейтингу.

3.10. Оцінювання знань студентів на підсумковому контролі здійснюється за 100-бальною шкалою з наступним переведенням у державну (національну) оцінку.

3.11. Підсумковий (семестровий) контроль проводиться з усіх навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, у таких формах: залік, диференційований залік, екзамен.

Терміни підсумкового (семестрового) контролю (заліково-екзаменаційної сесії) зазначаються у робочих навчальних планах. Розклад проведення підсумкового контролю (заліково-екзаменаційної сесії) складається завідувачами відділень, затверджується директором коледжу та вивіщується на дошці оголошень за місяць до його (її) початку.

3.12. Підсумковий контроль у формі семестрового екзамену проводиться

за навчальним матеріалом, визначеним робочою навчальною програмою дисципліни в повному обсязі за семестр. Для проведення семестрового екзамену викладач готує варіанти однакових (рівноважних) завдань (білети, тестові завдання), які повинні охоплювати навчальний матеріал з даної дисципліни за семестр. Структура завдання, критерії оцінювання відповідей затверджуються на засіданні циклової комісії. При проведенні семестрового екзамену студент повинен мати при собі залікову книжку.

3.13. Підсумковий контроль у формі семестрового диференційованого або звичайного заліку проводиться за навчальним матеріалом, визначеним робочою навчальною програмою дисципліни в повному обсязі за семестр. Для проведення семестрового заліку викладач готує перелік питань та практичних завдань, які повинні охоплювати навчальний матеріал з даної дисципліни за семестр. Перелік питань та практичних завдань, критерії оцінювання відповідей затверджуються на

засіданні циклової комісії. При проведенні семестрового заліку студент повинен мати при собі залікову книжку:

3.14. До підсумкового контролю з навчальної дисципліни не допускаються студенти, які не виконали усіх видів обов'язкових робіт (лабораторних, практичних, рефератів тощо), передбачених робочою навчальною програмою.

3.15. Завдання, що виносяться на підсумковий контроль, та критерії оцінювання результатів успішності студентів при його проведенні доводяться до відома студентів на початку кожного семестру.

3.16. Студент, який на підсумковому контролі одержав незадовільну оцінку або не проходив його з якихось причин, складає його перед комісією у термін, визначений додатковим графіком складання семестрового контролю.

Комісія створюється заступником директора з навчальної роботи. До складу комісії обов'язково входять викладач та завідувач відділенням. Комісія оцінює знання студента за 100-бальною шкалою та переводить її у державну оцінку. Екзаменаційна (залікова) оцінка, виставлена комісією, є остаточною.

3.17. При порушенні студентом дисципліни під час проведення підсумкового контролю екзаменатор усуває його від складання екзамену (заліку), та виставляє йому оцінку "незадовільно" ("не зараховано").

Примітка: методика оцінювання знань студентів за модульно-рейтинговою системою під час державної атестації розробляється цикловою комісією відділення і затверджується Методичною радою Коледжу.

4. ПРАВИЛА ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ МОДУЛЬНОГО, ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

А. Модульний контроль.

4.1. Результати кожного з модульних контролів викладач записує у журнал. Оцінка записується за 100-бальною шкалою враховуючи середній бал за вивчення змістових модулів. Викладач зобов'язаний заповнювати журнал чітко, виправлення не допускаються.

4.2. Студенти, які не з'явилися на модульний контроль з поважних причин, мають право здачі модуля попередньо узгодивши дату з викладачем.

Б. Поточний контроль знань.

Результати поточного контролю викладач записує у журнал. Оцінка записується за 100-бальною шкалою враховуючи оцінки за здачу всіх модулів передбачених даною дисципліною, а також рейтинговий бал студента. Викладач зобов'язаний заповнювати журнал чітко, виправлення не допускаються.

В. Підсумковий (семестровий) контроль

4.4. Викладач отримує в навчальній частині відомість обліку успішності перед початком підсумкового контролю (семестрового екзамену, заліку) та особисто повертає не пізніше наступного робочого дня після проведення підсумкового контролю з даної дисципліни. До відомості вносять прізвища всіх студентів академічної чи клінічної групи.

4.5. Оцінка підсумкового контролю - це оцінка за 100-бальною шкалою, отримана студентом при складанні екзамену (заліку). У цьому випадку вона є також семестровою предметною оцінкою. Семестрові предметні оцінки за 100-бальною та національною шкалою викладач записує у відомість обліку успішності та залікову книжку студента. Причому, до залікової книжки вноситься лише позитивний результат підсумкового контролю (50 і більше балів за 100-бальною шкалою та оцінка за розширеною національною шкалою).

4.6. Якщо студент не допущений до складання підсумкового контролю, то викладач у відомості обліку успішності записує "не допущений" (скорочено "н/д"). Якщо студент, будучи допущеним до підсумкового контролю, не з'явився на екзамен (залік) у визначений час, то у відомості викладач записує "не з'явився" (скорочено "н/з").

4.7. Письмові роботи студентів під час підсумкового (семестрового) контролю зберігаються у завідувачів відділення один рік.

Додаток Таблиця відповідності результатів контролю знань за різними шкалами і критерії оцінювання

Сума балів за 100	Оцінка ECTS	Значення оцінки	Критерії оцінювання	Рівень компетентості	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
90-100	A	відмінно	Студент виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує	Високий (творчий)	відмінно	
82-89	B	дуже добре	Студент вільно володіє обсягом матеріалу, на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє	Достатній (конструктивно варіативний)	добре	
74-81	C	добре	Студент вміє зіставляти, інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки,		зараховано	
			Студент відтворює значну			

64-73	D	задовільно	теоретичного матеріалу, виявляє знання і положень; з допомогою викладача може матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість	Середній (репродуктивний)	задовільно	
60-63	E	достатньо	Студент володіє матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його			
35-59	F	незадовільно з повторного складання семестрового контролю	Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну матеріалу	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	не зараховано
1-34	FX	незадовільно з повторним залікового кредиту	Студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і елементів, об'єктів			

Примітка: за звичайний (недиференційований) залік національна оцінка "зараховано" відповідає оцінці від 50 до 100 балів за 100-бальною шкалою, а оцінка "незараховано" - 35-49 балам.