

Протокол 2
засідання Приймальної комісії Приватного фахового навчального закладу
«Медичний коледж»

від «23» січня 2024 року.

Присутні: Ковальчук О.Л., Старичкова О.С., Тимків Л.П., Підлісна С.О., Дацко І.Я., Буратинська О.Я., Олійник У.М., Панасюк Г. П., Сохар Д.С.

Порядок денний:

1. Питання про створення нового складу Приймальної комісії (Згідно наказу №208-к/тр від 27.12.2023 року «Про призначення виконувачем обов'язків генерального директора» ПФНЗ «Медичний коледж» Олександра КОВАЛЬЧУКА).

І. СЛУХАЛИ: в.о.генерального директора Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» Ковальчук О.Л. з інформацією про створення Приймальної комісії для організації роботи прийому вступників на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798:

1. Головою Приймальної комісії фахового навчального закладу стає в.о. генерального директора.
2. Заступником голови Приймальної комісії призначається завідувач відділення сестринської справи та стоматології.
3. Членами Приймальної комісії призначаються завідувачі відділень, голови циклових комісій, представники студентського самоврядування та представники трудового колективу.
4. Відповідальний секретар Приймальної комісії призначається наказом в.о. генерального директора з числа провідних педагогічних працівників навчального закладу.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію голови приймальної комісії прийняти до відома.

Зупинитись на такому складі Приймальної комісії Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж»:

Голова Приймальної комісії – **КОВАЛЬЧУК Олександр Леонідович** – в.о.генерального директора;

Заступник голови Приймальної комісії – **СТАРИЧКОВА Оксана Степанівна** – завідувач відділення сестринської справи та стоматології;

Відповідальний секретар Приймальної комісії – **ТИМКІВ Леся Іллінівна** – завідувач методичним кабінетом, голова циклової комісії хіміко-фармацевтичних дисциплін;

Уповноважена особа Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв та внесення достовірної інформації в систему СДББО - **ПІДЛІСНА Світлана Олексіївна**;

Члени:

ДАЦКО Ігор Ярославович – заступник завідувача відділення сестринської справи та стоматології;

ОЛІЙНИК Уляна Михайлівна - завідувач відділення лікувальної, акушерської справи та фармації;

БУРАТИНСЬКА Оксана Ярославівна - голова циклової комісії клінічних та профільних дисциплін (випускаюча для спеціальності 223 Медсестринство (Лікувальна справа));

ПАНАСІЮК Галина Павлівна - голова Ради трудового колективу;

СОХАР Діана Сергіївна - голова студентської ради, студентка першого курсу спеціальності 223 Медсестринство (Лікувальна справа).

ГОЛОСУВАЛИ: “за” - 9, “проти” - немає.

Голова Приймальної комісії



Олександр КОВАЛЬЧУК

Відповідальний секретар
приймальної комісії:

Леся ТИМКІВ